

2024年8月15日

公益社団法人 日本栄養・食糧学会  
会長 芦田 均 殿

公益財団法人 森永奉仕会  
理事長 五十嵐



「森永奉仕会研究奨励金」「森永奉仕会賞」の申請者ご推薦依頼の件

拝啓 時下益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。

平素は格別のご支援、ご高配を賜り厚く御礼申し上げます。

さて、令和6年度当法人研究奨励金並びに森永奉仕会賞の贈呈につきまして、例年の通り本年10月1日から12月末日の締切にて、下記の通り申請の募集を致しますので、申請者のご推薦をご依頼申し上げます。

なお、貴学会関係誌、ホームページ等にて貴学会員の方へ周知いただければ幸甚に存じます。 敬具

記

1. 令和6年度「森永奉仕会研究奨励金」の申請について

1) 申込期間：2024年10月1日～12月末日

2) 研究課題：「小児の栄養・健康、公衆衛生並びにこれに関連する乳製品等の品質改善に関する調査・研究」

当法人の目的「小児の健康と栄養に関する研究、調査及びこれに関連する乳製品等の品質改善に関する研究、調査に対し助成を行い、その成果をもって公衆衛生の向上に寄与する」に適うものとします。

なお、申請者のご選考は貴学会にご一任申し上げます。

3) 申請金額：研究奨励金の申請金額についてはご自由ですが、当法人の財源の関係から裁量の上交付致しますことをご了承願います。

4) 特別賞：当法人が推薦を依頼した学会（但し、小児科関係を除く）の申請の中から最も優れた調査・研究に対して、贈呈致します。

名 称：奉仕会特別賞

賞 金：100万円

受賞資格：応募締切時点（12月末日）で45歳までの申請者

5) 奨励金の交付期間等についてのお願い

研究奨励金の交付期間は、同封の当法人「審査・交付内規」第7条に記載の通り、原則として1年、継続申請の場合は3年を限度とし、同一人で生涯3回までとさせていただきます。

2. 令和6年度「森永奉仕会賞」のご推薦について

森永奉仕会賞の対象は、2022年1月1日から同年12月末日までの期間内に既に発表された業績に限定させていただきます。

申請手続きにつきましては1項1)～3)に準じます。

3. 令和6年度貴学会ご推薦依頼件数

「森永奉仕会研究奨励金」ご推薦依頼件数 2件

「森永奉仕会賞」ご推薦依頼件数 1件

なお、同一者による「森永奉仕会研究奨励金」と「森永奉仕会賞」の同時申請は避けて頂きたいようお願い申し上げます。

4. 奨励金等交付予定日

2025年7月上旬

5. 研究報告書の提出について（「森永奉仕会賞」を除く）

研究奨励金の交付を受けた翌年の2026年9月30日までに、所定の様式（A4版）により貴学会経由にて当法人理事長あてにご提出をお願い申し上げます。

6. 申請研究課題及び研究報告書の開示及び公表について

公益財団法人として要請される情報公開の観点から、公益法人協会「共同サイト」で開示している当法人事業報告書に「申請者名」、「研究課題名」を掲載し（毎年7月更新）、公表させていただきますのでご了承願います。

また、「研究報告書」につきましても、事務所に備え置きし一般の閲覧に供する資料としておりますので、併せてご了承願います。

#### 7. 申請書及び研究報告書様式について

申請書及び研究報告書（同封書類①～④）の電子版（エクセル、A4版）については、別途、メール添付にて送付いたします。

下記の事務局小澤まで、送付先メールアドレスをお知らせください。

なお、申請書①②の「申請概要書」の一部書式を変更しました。

#### 8. 応募先

〒108-0075 東京都港区港南3丁目8番1号 港南ビル2階

公益財団法人 森永奉仕会 理事長 五十嵐 隆

電話：03-5783-0861

FAX：03-5783-0867

・お問い合わせ担当者

（事務局）小澤 和裕

Mail : [k\\_ozawa@morinagamilk.co.jp](mailto:k_ozawa@morinagamilk.co.jp)

（kの次はアンダーバーです）

以上

（同封書類等：書面1部）

- |                           |        |
|---------------------------|--------|
| ① 研究奨励金申請書                | （4枚構成） |
| ② 奉仕会賞申請書                 | （3枚構成） |
| ③ 研究奨励金報告書                | （2枚構成） |
| ④ 「奉仕会特別賞」報告書             | （2枚構成） |
| ⑤ 「森永奉仕会研究奨励金」に関する審査・交付内規 | （2枚構成） |
| ⑥ 「森永奉仕会賞」交付内規            | （2枚構成） |